



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
"Самарский государственный технический университет"

УТВЕРЖДЕНО

Приказом И.о. ректора

№ 122 от 26.03.2020

И.о. ректора университета



  
Д.Е. Быков  
2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе промышленной безопасности и  
производственного контроля  
(отдел ПБПК)

117-468 от 26.03.2020 г.

номер, дата введения

**П Р И К А З**

« 26 03 2020 г.

№ 1/222

г. Самара

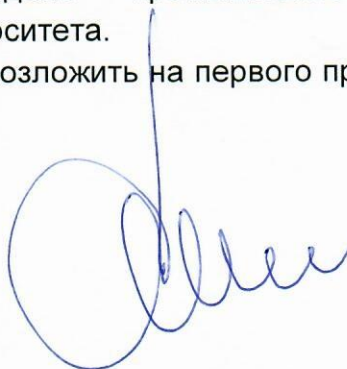
*Об утверждении положения об отделе  
промышленной безопасности и  
производственного контроля университета*

В связи с изменением структуры университета в 2020 г.

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить положение об отделе промышленной безопасности и производственного контроля Университета.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора - проректора по научной работе М.В. Ненашева.

И.о. ректора



Д.Е. Быков

Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Самарский государственный технический университет".

**РАЗРАБОТАНО:**

Директор научно-исследовательского института  
проблем конверсии и высоких технологий

(должность)



(подпись)

К.В. Савельев

(инициалы, фамилия)

**СОГЛАСОВАНО:**

Первый проректор - проректор по  
научной работе

(должность)



(подпись)

М.В. Ненашев

(инициалы, фамилия)

Начальник правового управления

(должность)



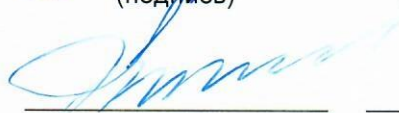
(подпись)

А.Н. Иванова

(инициалы, фамилия)

Начальник управления по персоналу и  
делопроизводству

(должность)



(подпись)

С.Л. Лисин

(инициалы, фамилия)

Начальник планово-экономического  
управления

(должность)



(подпись)

С.А. Анисимов

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(должность)



(подпись)

В.В. Захарова

(инициалы, фамилия)

Председатель профсоюзной  
организации работников

(должность)



(подпись)

В.Н. Трофимов

(инициалы, фамилия)

Руководитель службы охраны труда

(должность)



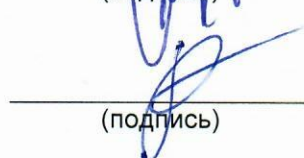
(подпись)

В.М. Сидоров

(инициалы, фамилия)

Начальник сектора аудита и контроля  
качества

(должность)



(подпись)

Т.Ю. Родина

(инициалы, фамилия)

Настоящее положение об отделе промышленной безопасности и производственного контроля является собственностью ФГБОУ ВО "СамГТУ" и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО "СамГТУ".

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет цель, задачи, направления и организационные основы деятельности отдела промышленной безопасности и производственного контроля (далее – отдела ПБПК) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Самарский государственный технический университет" (далее – Университет).

1.2 Отдел ПБПК является структурным подразделением Университета, который может состоять из специалистов по промышленной безопасности, во главе с руководителем отдела и подчиняется непосредственно ректору Университета.

1.3 Отдел ПБПК отвечает за ведение делопроизводства, по согласованию с ректором Университета, может иметь штамп и круглую печать с наименованием отдела.

1.4 В своей деятельности отдел ПБПК руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- уставом Университета;
- приказами и распоряжениями ректора Университета;
- настоящим положением;
- другими нормативными документами Университета.

1.5 Ликвидация и реорганизация отдела ПБПК осуществляется по решению Ученого совета Университета.

1.6 Местонахождение отдела ПБПК: г. Самара, ул. Первомайская, 1. Помещения, закрепляемые за отделом ПБПК, определяются приказом ректора Университета.

## 2. Цели и направления деятельности

2.1. Цели создания отдела ПБПК:

- обеспечение соблюдения требований промышленной безопасности (далее – ПБ) в структурных подразделениях Университета, эксплуатирующих опасные производственные объекты (далее – ОПО) Университета;

- анализ состояния ПБ в Университете, в том числе путём организации проведения соответствующих экспертиз;

- разработка мер, направленных на улучшение состояния ПБ и предотвращение ущерба окружающей среде;

- контроль за соблюдением требований ПБ, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

- координация работ, направленных на предупреждение аварий на ОПО и обеспечение готовности к локализации аварий и ликвидации их последствий;

- контроль за своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований технических устройств, применяемых на ОПО Университета, ремонтом и поверкой контрольных средств измерений;

- контроль за соблюдением технологической дисциплины.

2.2. Основное направления деятельности отдела ПБПК – осуществление производственного контроля за соблюдением требований ПБ при осуществлении работ на ОПО Университета, связанных с обращением взрывчатых веществ и материалов.

### **3. Структура и управление**

3.1. Структура отдела ПБПК и штатное расписание определяется количеством и видами ОПО Университета и утверждается ректором.

3.2. Общее руководство и контроль за деятельностью отдела ПБПК осуществляет ректор Университета.

3.3. Общее управление деятельностью отдела ПБПК осуществляет руководитель отдела ПБПК, назначаемый на должность и освобождаемый от неё приказом ректора Университета по представлению первого проректора – проректора по научной работе.

3.4. Работники отдела ПБПК назначаются на должность и освобождаются от неё приказом ректора Университета по представлению руководителя отдела ПБПК.

3.5. Все работники отдела ПБПК являются работниками Университета.

3.6. Основной формой трудовых отношений работников отдела ПБПК являются трудовые договоры (в том числе на условиях совместительства) с работниками, которые заключаются на основании штатного расписания в порядке, установленном в Университете. Допускается использование в деятельности иных форм правоотношений, в том числе заключение договоров гражданско-правового характера.

### **4. Функции**

4.1. Обеспечение проведения контроля за соблюдением работниками ОПО требований ПБ.

4.2. Разработка плана работы по осуществлению производственного контроля в структурных подразделениях Университета, эксплуатирующих ОПО.

4.3. Проведение комплексных и целевых проверок состояния ПБ, выявление опасных факторов на рабочих местах.

4.4. Ежегодная разработка планов мероприятий по обеспечению ПБ на основании результатов проверки состояния ПБ и аттестации рабочих мест.

4.5. Организация разработок планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на ОПО, в соответствии с законодательством в области ПБ.

4.4. Контроль за наличием экспертиз ПБ на ОПО.

4.5. Участие в техническом расследовании причин аварий, инцидентов и несчастных случаев.

4.6. Проведение анализа причин возникновения аварий и инцидентов на ОПО и осуществление хранения документации по их учету.

4.7. Контроль за наличием подготовки и аттестации у работников в области ПБ.

4.8. Участие во внедрении новых технологий и нового оборудования.

4.9. Доведение до сведения работников, ответственных за состоянием ПБ и безопасной эксплуатации ОПО информацию об изменении требований ПБ, устанавливаемых нормативными правовыми актами.

4.10. Своевременное формирование регулярных отчетов в территориальный орган исполнительной власти в области ПБ по форме, установленной Ростехнадзором.

### **5. Полномочия**

Отдел ПБПК уполномочен:

5.1. Готовить проекты приказов и распоряжений, касающихся деятельности в области ПБ на ОПО Университета.

5.2. Знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися деятельности отдела ПБПК и ПБ в Университете.

5.3. Вносить ректору Университета предложения:

- о проведении мероприятий по обеспечению ПБ;
- об устранении нарушений требований ПБ;
- о приостановлении работ, осуществляемых на ОПО с нарушением требований ПБ, создающих угрозу жизни и здоровью работников, или работ, которые могут привести к аварии или нанести ущерб окружающей природной среде;
- об отстранении от работы на ОПО лиц, не имеющих соответствующей квалификации, не прошедших своевременно подготовку и аттестацию по ПБ;
- о привлечении к ответственности лиц, нарушивших требования ПБ;
- о возможных вариантах выполнения работ по устранению нарушений ПБ на ОПО Университета, подготовке проектной и технической документации, монтаже оборудования сторонними организациями.

5.4. Запрашивать у руководства Университета информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных должностных обязанностей.

5.5. Привлекать к выполнению работ по устранению нарушений ПБ на ОПО Университета структурные подразделения и службы Университета.

## **6. Ответственность**

6.1. Отдел ПБПК несёт ответственность за:

- своевременное и качественное выполнение работ;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций, обусловленных настоящим положением;
- причинение материального ущерба — в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;
- своевременность устранения выявленных несоответствий в рамках, обусловленных Российским законодательством.
- надлежащее исполнение приказов и распоряжений руководства Университета.
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- несоблюдение требований правил, инструкций и других нормативных правовых документов по охране труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

6.2. Ответственность работников отдела ПБПК, устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

## **7. Взаимосвязи**

7.1. В ходе осуществления своих функций отдел ПБПК взаимосвязан:

- с руководством Университета - по предоставлению данных о состоянии ПБ в Университете и получению руководящих указаний;
- со структурными подразделениями и службами Университета по обеспечению и устранению нарушений в области ПБ на ОПО Университета;
- с работниками Университета - по выполнению своих обязательств и функционированию отдела;

– с органами Ростехнадзора и организациями, осуществляющими деятельность в областях, связанных с приобретением, хранением, изготовлением, применением и распространением взрывчатых материалов и обеспечением ПБ.

## **8. Материально-техническая база**

8.1. Имущество, закрепленное за отделом ПБПК, является собственностью Университета.

8.2. Для ведения деятельности за отделом ПБПК по приказу ректора закрепляются помещения, и выделяется имущество.

8.3. Контроль за деятельностью отдела ПБПК осуществляет ректор Университета.

8.4. Коллектив отдела ПБПК вправе получать материально-финансовые поощрения из средств финансовых ресурсов Университета.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом ректора Университета.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом ректора Университета.

9.3. В случаях, не отраженных в настоящем Положении, должностные лица Университета руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

9.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока или до принятия нового Положения.